

FACTURACIÓN Y PAGO

El adjudicatario en su factura distinguirá las facturas por:

1.- Residuos sólidos urbanos y residuos biosanitarios asimilables a urbanos:

Se facturará por los kilogramos efectivamente retirados, adjuntando a la factura mensual:

- Albarán de retirada debidamente firmado por el responsable del contrato de FREMAP o la persona en el que éste haya delegado.

En el supuesto de que se haya dado una retirada del resto de los residuos sólidos urbanos o domésticos (aquellos no facturables por kilos), el adjudicatario incluirá albarán/es de retirada del contenedor/recipiente debidamente firmado por responsable del contrato de FREMAP o la persona en el que éste haya delegado.

2.- Resto de residuos:

El licitador facturará el importe de los residuos realmente retirados en de acuerdo al importe unitario ofertado por cada residuo en su oferta, debiendo adjuntar a la facturación electrónica todos los documentos que se han descrito en los pliegos que rigen la licitación que justifiquen el pesaje de cada residuo.

En el supuesto de que se haya producido la retirada de un contenedor sobre el cual el licitador haya ofertado por precio unitario, adjuntará:

- Albarán de retirada debidamente firmado por el responsable del contrato de FREMAP o la persona en el que éste haya delegado.
- Documentación obligatoria del centro de destrucción de residuos peligrosos en el que se identifique individualmente el peso de cada contenedor retirado.

En el caso de que FREMAP tenga que asumir el pago de alguna tasa inherente al servicio, a la finalización de la vigencia del contrato y en el supuesto de que se ejecute la prórroga que en el mismo se contiene, a la finalización de la misma, la adjudicataria deberá descontar de la última factura el importe de las tasas que le serán comunicadas por FREMAP en el momento en que le sean facturadas.

FREMAP efectuará el pago de la respectiva factura, mediante transferencia bancaria a la cuenta del adjudicatario, siempre que cuente con la conformidad de la Mutua, en un plazo de 30 días desde la fecha de su recepción.

Las facturas que no cumplan los criterios señalados en los pliegos que regulan esta licitación, serán devueltas por FREMAP inmediatamente a su recepción, entendiéndose como no conformes y, por lo tanto, no abonándose, hasta que se produzca la subsanación efectiva de los errores u omisiones detectados en las mismas.

FREMAP comunicará en el momento de la firma del contrato el código de retención de crédito presupuestario que el adjudicatario deberá incluir en todas las facturas que envíe a esta Entidad.

